

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 2/2022  
Dyrektora Szkoły Podstawowej  
im. Janusza Korczaka w Roztoce Brzezinach  
z dnia 2 lutego 2022 r.

**Szczegółowe Zasady i Kryteria Rekrutacji**  
**do oddziału przedszkolnego na rok szkolny 2022/23**  
**prowadzonego przy Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w Roztoce Brzezinach**

## **I. INFORMACJE OGÓLNE**

Dziecko w wieku 6 lat jest obowiązane odbyć roczne przygotowanie przedszkolne w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym lub innej formie wychowania przedszkolnego. Obowiązek rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat.

W roku szkolnym 2022/23 obowiązkiem rocznego przygotowania będą objęte dzieci urodzone w 2016 r. W roku szkolnym 2022/2023 dzieci czteroletnie (rocznik 2018) i dzieci pięcioletnie (rocznik 2017) mają prawo do korzystania z wychowania przedszkolnego.

## **II. ZASADY REKRUTACJI:**

Zasady naboru wynikają z przepisów: Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe ( Dz. U z 2021 r. poz. 1082).

Dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły, w oparciu o dane z ewidencji ludności przyjmowane są z urzędu na zgłoszenie rodziców / prawnych opiekunów – wzór zgłoszenia stanowi załącznik nr 5 (dotyczy również 4 i 5-latków, które w bieżącym roku szkolnym nie uczęszczały do oddziału przedszkolnego).

1. Dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły przyjmowane są na pisemny wniosek rodziców / prawnych opiekunów skierowany do dyrektora szkoły pod warunkiem, że szkoła dysponuje wolnymi miejscami w oddziale przedszkolnym – wzór wniosku stanowi załącznik nr 6 oraz wypełnienie karty zapisu do oddziału przedszkolnego – wzór karty stanowi załącznik nr 6a.
2. Dzieci 5 letnie, które w roku szkolnym 2021/22 uczęszczały do oddziału przedszkolnego mogą kontynuować wychowanie przedszkolne w roku 2022/23 pod warunkiem złożenia przez rodziców/prawnych opiekunów deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego – wzór stanowi załącznik nr 4.

### III. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym

l.p.	Czynności rekrutacyjne	Szczegółowe terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Szczegółowe terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2022/2023 (dotyczy dzieci które, w roku szkolnym 2021/22 uczęszczają do oddziału przedszkolnego –5 letnie	od 7 – 18 lutego 2022 r.	
2.	Składanie oraz wypełnianie <u>kart zgłoszeń</u> do oddziału przedszkolnego (dotyczy dzieci z obwodu szkolnego, które nie uczęszczały w roku szkolnym 2021/22 do naszej placówki) oraz <u>wniosków</u> o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 21 lutego do 4 marca 2022 r.  godz.8 <sup>00</sup> do godz. 12 <sup>00</sup>	od 16 do 23 maja 2022 r.  od godz.8 <sup>00</sup> do godz. 12 <sup>00</sup>
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	11 marca 2022 r. do godz.15 <sup>00</sup>	27 maja 2022 r. do godz.15 <sup>00</sup>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 14 do 25 marca 2022 r. od godz.8 <sup>00</sup> do godz. 12 <sup>00</sup>	od 6 do 10 czerwca 2022 r. od godz.8 <sup>00</sup> do godz. 12 <sup>00</sup>
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	31 marca 2022 r. do godz.15 <sup>00</sup>	15 czerwca 2022 r. do godz. 15 <sup>00</sup>

### IV. Procedura odwoławcza

W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może złożyć do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

**V. KRYTERIA USTAWOWE DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH: (określone w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie)**

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak * 4
1	2	3	4
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	<b>Oświadczenie</b> o wielodzietności rodziny kandydata	10
2.	Niepełnosprawność kandydata	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)	10
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)	10
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<b>Orzeczenia</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)	10
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)	10
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu <b>oraz oświadczenie</b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	10
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866)	10

*Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Roztoce Brzezinach*  
*Roztoka Brzeziny 211, 33-316 Rożnów*

---

*\*Dokumenty, o których mowa w pkt 2-7 składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*

**VI. KRYTERIA DODATKOWE USTALONE PRZEZ RADĘ GMINY NA DRUGIM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO:**

<b>L.p.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Liczba punktów</b>	<b>Tak/Nie</b>	<b>Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów</b>
1.	Dziecko objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym i zamieszkałe w obwodzie w której funkcjonuje.	20 pkt.		Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania.
2.	Praca zawodowa obojga rodziców lub opiekunów prawnych.	10 pkt.		Oświadczenie rodziców o zatrudnieniu
3.	Dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 5 lat ubiegające się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i mieszka w obwodzie w którym funkcjonuje oddział przedszkolny.	4 pkt.		Oświadczenie rodziców o zamieszkaniu dziecka.
4.	Rodzeństwo dzieci, które już uczęszczają do oddziału przedszkolnego lub szkoły.	2 pkt.		Oświadczenie rodziców o uczęszczaniu rodzeństwa do danej szkoły podstawowej.
5.	Dogodne (względem zamieszkania kandydata) położenie oddziału przedszkolnego do którego kandydat ma być przyjęty.	2 pkt.		Oświadczenie rodziców o miejscu zamieszkania.

***Uwaga:***

*Zgodnie z nowelizacją przepisów (art. 150 ust 6-7 ustawy Prawo oświatowe) w/w oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań a przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie przez niego wyznaczonym lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności.*

*Dane podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku powinny być zgodne z aktualnym stanem faktycznym. (Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 8.)*